



**Miasto i Gmina Osieck**  
**ul. Rynek 1, 08-445 Osieck**  
**powiat: otwocki, woj. mazowieckie**  
**tel. (25) 685-70-26, fax. (25) 685-70-90**  
**e-mail: ugosieck@gminaosieck.pl**

ZP.271.2.2026

Osieck, 16.01.2026r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Na „Szkolenia z cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Osieck oraz jednostek podległych”**

Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:**

1. Przeprowadzenie 4 szkoleń dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Osieck i jednostek podległych w temacie **Podstawy cyberbezpieczeństwa z elementami procedur SZBI oraz RODO**, w następujących grupach:
  - 1) dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Osieck i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej **w terminie 28 marca 2026 r.** w Osiecku, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Czas trwania szkolenia minimum 4h – przewidziana jest jedna tura.
  - 2) dla pracowników Szkoły Podstawowej w Osiecku w terminie do indywidualnego ustalenia z Dyrektorem Szkoły jednak nie dłuższym niż do dnia 31.03.2026 r.; w Osiecku w miejscu wskazanym przez Dyrektora Szkoły. Czas trwania szkolenia do 4h – ilość tur w ramach szkolenia do uzgodnienia z Dyrektorem Szkoły.
  - 3) dla pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Augustówce, w terminie do indywidualnego ustalenia z Dyrektorem Szkoły jednak nie dłuższym niż do dnia 31.03.2026r. , miejsce: Augustówka, sala do uzgodnienia z Dyrektorem. Czas trwania szkolenia do 4h – ilość tur w ramach szkolenia do uzgodnienia z Dyrektorem Szkoły.
  - 4) dla pracowników Publicznego Żłobka i Przedszkola w Sobienkach, w terminie do indywidualnego ustalenia z Dyrektorami Żłobka i Przedszkola jednak nie dłuższym niż do dnia 31.03.2026 r., miejsce: Sobienki, sala do uzgodnienia z Dyrektorami. Czas trwania szkolenia do 4h – ilość tur w ramach szkolenia do uzgodnienia z Dyrekcją Placówek.
2. Szkolenie przeprowadzone dla każdej placówki w odrębnym terminie.
3. Szkolenie powinno być przeprowadzone z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO art. 39 pkt. 1b), Ustawie o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (KSC art. 69 pkt.2), Rozporządzenia Rady Ministrów w prawie Krajowych Ram Interoperacyjności
4. Szkolenie musi być zgodne z zasadami równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości kobiet i mężczyzn.
5. Łączna liczba wszystkich uczestników szkolenia : około 116 osób z podziałem na poszczególne placówki

- Urząd Miasta i Gminy Osieck 29 osób
- GOPS 9 osób
- Szkoła Podstawowa w Osiecku 27 osób
- Zespół Szkolno Przedszkolny w Augustówce 30 osób
- Publiczne Przedszkole w Sobienkach 14 osób
- Publiczny Żłobek w Sobienkach 7 osób

6. Szkolenie dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Osieck oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej powinno poruszać tematykę:
  - a. Czym jest bezpieczeństwo informacji
  - b. Aspekty prawne związane z bezpieczeństwem informacji
  - c. Zasady korzystania z Internetu
  - d. Zasady korzystania z portali społecznościowych
  - e. Zasady korzystania z poczty elektronicznej i zagrożenia z tym związane
  - f. Zasady korzystania z bezpiecznych haseł
  - g. Zagrożenia i sposoby zabezpieczania sprzętu mobilnego
  - h. Metody pozyskiwania informacji (socjotechnika)
  - i. Bezpieczeństwo w zakresie płatności elektronicznych
  - j. Bezpieczeństwo fizyczne w zakresie zabezpieczania pomieszczeń, dokumentacji, sprzętu IT
  - k. Czym jest ransomware i jak wygląda w praktyce
  - l. Jak bezpiecznie korzystać z menedżera haseł w praktyce
  - m. Techniki stosowane przez cyberprzestępców
  - n. Bezprzewodowe życie
  - o. Praca zdalna – jak realizować ją bezpiecznie?
  - p. Visching...co to jest? Phishing – stare problemy, nowe sposoby. Przykłady aktualnych cyberataków i sposoby ochrony przed nimi.
  - q. Jak cyberprzestępcy kradną dane przez telefon
  - r. Fake news i dezinformacja
  - s. Jak zapewnić ciągłość działania
  - t. Cloud. O co chodzi w chmurach obliczeniowych?
7. Pozostałe szkolenia dla pracowników jednostek edukacyjnych powinno poruszać tematykę:
  - a. Czym jest bezpieczeństwo informacji
  - b. Aspekty prawne związane z bezpieczeństwem informacji
  - c. Zasady korzystania z Internetu
  - d. Zasady korzystania z portali społecznościowych
  - e. Zasady korzystania z poczty elektronicznej i zagrożenia z tym związane
  - f. Zasady korzystania z bezpiecznych haseł
  - g. Zagrożenia i sposoby zabezpieczania sprzętu mobilnego
  - h. Metody pozyskiwania informacji (socjotechnika)
  - i. Techniki stosowane przez cyberprzestępców
  - j. Jak cyberprzestępcy kradną dane przez telefon
8. Opracowanie materiałów związanych z budowaniem świadomości Cyberbezpieczeństwa - etykieta samoprzylepna dla pracowników wzmacniająca świadomość o cyberzagrożeniach, w ilości 25 szt. Przed wydrukiem wymagane jest zatwierdzanie projektu przez Zamawiającego.
9. Opracowanie i wydrukowanie plakatu wielkości A0 w ilości 16 szt. związanych z budowaniem świadomości cyberbezpieczeństwa.

10. Zorganizowanie cateringu: kawa, mleko do kawy (również mleko bez laktozy), herbata i zdrowe przekąski dla uczestników szkolenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wydrukowanych certyfikatów odbycia szkolenia dla wszystkich uczestników. Certyfikaty będą przekazane zamawiającemu maksymalnie do 5 dni roboczych po zakończeniu szkolenia na podstawie listy obecności

Kod CPV zgodnie ze wspólnym słownikiem zamówień:

80550000-4 usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

79417000-0 usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa

72000000-5 usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe, wsparcia

Procedura prowadzona zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.

## III. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają odpowiednie zaplecze techniczne i osobowe gwarantujące odpowiednią realizację zamówienia;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej **2 świadczenia** polegające na PRZEPROWADZENIU SZKOLENIA PRACOWNIKÓW JEDNOSTEK PUBLICZNYCH O TEMATYCE Z ZAKRESU CYBERBEZPIECZEŃSTWA Z ELEMENTAMI SZBI.

b) dysponuje osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za przeprowadzenie szkolenia, posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie szkolenia pracowników z w tematyce cyberbezpieczeństwa.

- nie podlegają wykluczeniu

Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowań o udzielenie zamówień publicznych wyklucza się wykonawców, którzy są powiązani z podmiotami wspierającymi agresję na Ukrainę. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

#### **IV. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązaniu są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem do zapytania ofertowego**
2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik do zapytania ofertowego.
4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik do zapytania ofertowego.

#### **V. Oferta musi zawierać:**

- 1) Wypełniony i podpisany przez uprawnioną osobę (osoby) formularz ofertowy ( odpowiednio zał. nr 1a, 1b, 1c do zapytania).
- 2) Wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.
- 3) Wykaz osób, o których mowa w par IV pkt 4 zapytania ofertowego.
- 4) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika – Wykonawca winien do oferty dołączyć pełnomocnictwo, z treści którego musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do

czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców: - pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7). Dokumenty składające się na ofertę należy przedłożyć w formie elektronicznej i/lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym.
- 8). Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

**VI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia, poprawienia lub uzupełnienia dokumentów złożonych na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i/lub pełnomocnictw, o których mowa w ust. 4 pkt 2 – 6.**

**VIII . Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podstawę wyliczenia ceny stanowią postanowienia § 3 zapytania, opis przedmiotu zamówienia, formularz ofertowy

**IX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium- ceną.

Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena – 100 %

**X. Informacje dodatkowe:**

- Oferta powinna być sporządzona zgodnie z załączonym formularzem ofertowym i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i wszystkie składane w trakcie postępowania dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający wybierze propozycję cenową odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia i o najniższej cenie brutto
- Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, w siedzibie Zamawiającego-Urząd Miasta i Gminy Osieck, ul. Rynek 1, 08-445 Osieck, najpóźniej do dnia **23.01.2026 r. do godz. 14:00**. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i napisem na kopercie, oferta na: „**Szkolenia z cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Osieck oraz jednostek podległych**” oraz nazwą i adresem Wykonawcy.
- Dopuszcza się składanie ofert drogą e-mail na adres: [ugosieck@gminaosieck.pl](mailto:ugosieck@gminaosieck.pl), bądź [zamowieniapubliczne@gminaosieck.pl](mailto:zamowieniapubliczne@gminaosieck.pl), – liczy się data i godzina wpływu informacji e-mail, oferty w postaci elektronicznej winny być opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem elektronicznym.
- Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez otwarcia.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu jej składania.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

- W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumienie drogą: pisemną, telefoniczną, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowieniapubliczne@gminaosieck.pl](mailto:zamowieniapubliczne@gminaosieck.pl). W przypadku korzystania z innych niż pisemna form porozumienia, Strony mogą żądać potwierdzenia otrzymania (treści) informacji bądź dokumentu.
- W sprawach dotyczących zapytania ofertowego informacji udziela:  
p. Beata Trzaskowska - tel. (25) 685-70-26 (wew. 18);

**XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:**

- Nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu
- Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia
- Wystąpią inne przesłanki uniemożliwiające realizację zamówienia.

**XII. Inne uwarunkowania dot. realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. Zadanie jest przewidziane do realizacji przy współudziale środków zewnętrznych – dofinansowania z Funduszy Europejskich w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na innych uregulowaniach Zamawiającego. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom Prawa Zamówień Publicznych
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom żadne środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. skarga, odwołanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania uzasadnienia, w tym także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

**Załącznikami do zapytania ofertowego są:**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenia wykonawcy, stanowiące załączniki do zapytania ofertowego
3. Paraflowany wzór umowy

Burmistrz Miasta i Gminy Osieck